

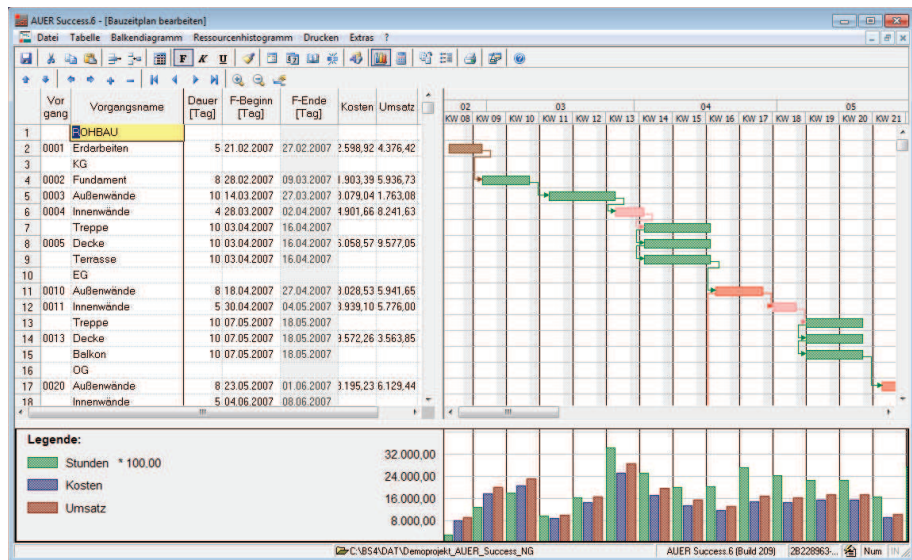
## Bauzeitplan

Ziel dieser Lektion: Erstellen eines Bauzeitplanes

Hintergrund: Im Bauzeitplan kann der Bauablauf in Vorgängen zeitlich dargestellt und mit logischen Abhängigkeiten versehen werden.

Anleitung:

1. Menüpunkt ‚Bearbeiten | Bauzeitplan‘  
Nach Festlegen von Baubeginn und Bauende erhalten Sie eine zweigeteilte Bildschirmmaske zum Bearbeiten des Bauzeitplanes.  
In der linken Bildschirmhälfte vergeben Sie den Vorgangsnamen und eventuell die Vorgangsdauer. In der rechten Bildschirmhälfte kann auch der Vorgangsbalken mittels der rechten Maustaste gezogen werden.



2. Ändern der Dauer eines vorhandenen Vorgangsbalken:  
Linke Maustaste ans Ende eines vorhandenen Vorgangsbalkens und Maus ziehen
3. Ändern des Beginns eines vorhandenen Vorgangsbalken:  
Linke Maustaste in die Mitte eines vorhandenen Vorgangsbalkens und Maus ziehen
4. Vorgänge verknüpfen  
Mauszeiger auf Mitte Vorgängerbalken positionieren und mit gedrückter linker Maustaste zum Nachfolgervorgang ziehen.
5. Menüpunkt ‚Ressourcenhistogramm | Ein-/Ausblenden‘

6. Auf linker Bildschirmhälfte Ressourcen eingeben  
z.B. für Kosten, Umsatz und Stunden
7. Menüpunkt ‚Ressourcenhistogramm | Darstellung‘  
Gewünschte Ressourcen für das Histogramm

Übungen:

- Erstellung eines Bauzeitplanes:  
mit manueller Eingabe,  
mit Vorgänge generieren aus LV bzw.  
Übernahme von Vorgängen, die im Aufmaßblatt definiert  
wurden.
- Zuordnen verschiedener Ressourcen mit unterschiedlichen  
Berechnungsmöglichkeiten

## Baustellenupdating - Fortschrittskontrolle

Ziel dieser Lektion: Feststellen des terminlichen Soll- / Istvergleiches

Hintergrund: Für jeden Vorgang kann ein Fortschritt eingegeben werden,  
der dann mit dem Stichtag (Updating) verglichen wird

Anleitung:

1. Menüpunkt ‚Bearbeiten | Bauzeitplan‘
2. In der linken Bildschirmhälfte in der Spalte ‚Fortschritt‘  
den Prozentsatz des fertig gestellten Vorganges eingeben
3. Oder mit linker Maustaste an Beginn eines vorhandenen  
Vorgangsbalkens und Maus ziehen
4. Menüpunkt ‚Balkendiagramm | Darstellung‘  
Kontrollkästchen Fortschrittskontrolle aktivieren und  
zugleich den Stichtag der Fortschrittskontrolle eingeben
5. Menüpunkt ‚Drucken | Bauzeitplan‘  
Im Ausdruck erscheint der Stichtag als vertikaler Strich  
mit den terminlichen Abweichungen je Vorgang

Übungen:

- Eingeben von Fortschrittsdaten und Ausdruck eines  
terminlichen Soll- / Istvergleiches

## Ressourcen

- Ziel dieser Lektion: Darstellung eines Ressourcen Soll- / Istvergleiches
- Hintergrund: Der Ressourcen Soll- / Istvergleich wird errechnet aus dem Fortschrittsprozentsatz (Ist) und dem beim Ausdruck ausgewählten Stichtag (Soll)
- Anleitung:
1. Menüpunkt ‚Bearbeiten | Bauzeitplan‘
  2. Menüpunkt ‚Drucken | Soll/Ist-Vergleich‘  
Stichtag eingeben  
Sie erhalten einen Ressourcen Soll- / Istvergleich per Stichtag
  3. Menüpunkt ‚Drucken | Ressourcen-Aufstellung‘  
Stichtag eingeben  
Sie erhalten eine Ressourcenaufstellung per Stichtag
  4. Menüpunkt ‚Drucken | Ressourcen-Verteilung‘  
Ressourcen auswählen  
Sie erhalten eine zeitliche Ressourcenverteilung
- Übungen:
- Erstellen von verschiedenen Ausdrucken mit Ressourcen